**CHECK LIST PER ISTANZA 1**

**ISTANZA AI SOLI FINI IDRAULICI PER AUTORIZZAZIONE ALL’UTILIZZO TEMPORANEO DI AREE DEL DEMANIO IDRICO E PERTINENZE IDRAULICHE A TITOLO NON ESCLUSIVO NON SUPERIORE AD UNA GIORNATA**

Si riporta l’elenco della documentazione da allegare all’istanza presentata.

Si fa presente che il richiedente deve utilizzate, quando disponibili, i modelli di allegati pubblicati dalla Provincia di Latina.

Se l’istanza e relativa documentazione non è compilata sui modelli messi a disposizione la domanda potrebbe essere dichiarata **irricevibile**.

Precisazione per la compilazione degli allegati:

* La spunta sul simbolo ()sta a indicare che l’allegato è sempre obbligatorio.
* Se sul simbolo non è presente nessuna spunta(), il richiedente è tenuto a verificare quanto indicato in corrispondenza del campo “**Considerazioni su obbligatorietà allegato** “ e allegare il relativo documento solo se effettivamente richiesto.
* Se fossero necessari più file relativo allo stesso elaborato, allora il richiedente dovrà salvare ciascun file specificando, subito dopo il numero dell’elaborato, la sequenza alfabetica del file (ad esempio, se il richiedente dovesse allegare 3 file diversi per l’Elaborato 1, allora il 1° file deve essere salvato come *Elaborato1\_a\_ Relazione stato dei luoghi, il secondo come Elaborato1\_b\_ Relazione stato dei luoghi, il terzo con Elaborato1\_c\_ Relazione stato dei luoghi*)
* nel caso fosse necessario allegare della documentazione generica, è opportuno salvare il nome dell’allegato con nome parlante. Ad esempio, per titoli, pareri o nulla osta il titolo PAI deve essere salvato proprio con la dicitura Titolo PAI
* In riferimento agli elaborati 3, 7 e 11, si rappresenta di salvare il file indicandone nel nome il contenuto. Ad esempio, se l’elaborato 3 dovesse contenere le sezioni del progetto allora è opportuno salvare il file da inviare come: elaborato 3 - elaborati tecnici\_sezioni.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Elenco degli allegati** | **Considerazioni su obbligatorietà allegato** | **Modello****allegato scaricabile dal portale** |
| Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'articolo 46 e dell'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 della persona fisica o dei soggetti dotati di rappresentanza legale della persona giuridica o associazione, attestante l’assenza delle cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall’articolo 67 del Decreto Legislativo 06/09/2011, n. 159**Allegato C\_Attestazione assenza cause divieto, decadenza, sospensione** | Obbligatorio | Sì |
| Attestazione del versamento a favore della Provincia di Latina per il rimborso delle spese procedurali ed istruttorie | Obbligatorio |  |
| Dichiarazione annullamento marca da bollo **Allegato D\_Dichiarazione di pagamento dell'imposta di bollo** | Obbligatorio | SI |
| Certificato iscrizione CCIAA in corso di validità | Obbligatorio se istanza presentata da ditta/società/impresa |  |
| Copia dell'atto costitutivo e statuto registrati (per associazioni, società o assimilati) | Facoltativo |  |
| Assenso dei proprietari dei fondi all’esecuzione delle opere in progetto, reso in forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 **Allegato H\_Assenso\_dei\_proprietari\_di\_fondi\_privati** | Facoltativo | Sì |
| Conferimento di procura speciale per la formazione e la presentazione di istanze con documenti identità allegati**Allegato I Delega Trasmissione Telematica-Sottoscrizione** | Obbligatorio se istanza presentata da delegato | Sì |
| Altri allegati |  |  |
| **Documentazione tecnica** |  |
| relazione sulle attività/finalità oggetto di richiesta e sulle modalità di svolgimento delle stesse | Obbligatorio |  |
| elaborato 4 - documentazione fotografica ed elaborato grafico con i punti di ripresa | Obbligatorio |  |
| elaborato 5 - corografia su carta tecnica regionale (CTR) scala 1:5000 o 1:10.000 | Obbligatorio |  |
| elaborato 6 - planimetria georeferenziata su base catastale con ubicazione del bene demaniale e opere del progetto (Formato A3) | Obbligatorio |  |
| relazione sulle attività/finalità oggetto di richiesta e sulle modalità di svolgimento delle stesse | Obbligatorio |  |